بلدية كفر قرع
עיריית כפר קרע

נובמבר 2026

מכרז כוח אדם פנימי/חיצוני מס׳ 30/2026
לתפקיד פקח סביבתי

תואר המשרה: פקח סביבתי

היקף העסקה: משרה מלאה 100% משרה.

דרגת המשרה ודירוגה: דירוג מנהלי, דרגות +5-8 (או דירוג מח״ר / טכנאים בהתאם להשכלת המועמד/ת והסכמי העבודה הקיבוציים בשלטון המקומי).

כפיפות: מנהל אגף שפ״ע (שיפור פני העיר)

תיאור התפקיד

ייעוד:

פיקוח ואכיפה בנושאי איכות הסביבה בתחום שיפוט הרשות המקומית או של איגוד ערים לאיכות הסביבה, בהתאם לחוק הרשויות המקומיות אכיפה סביבתית.

תחומי אחריות:

1. ביצוע מדיניות האכיפה של הרשות המקומית או האיגוד לרבות פיקוח שוטף בשטח וביצוע חקירות.
2. תיאום עבודה עם התביעה העירונית וגורמים נוספים, ומתן עדות בבתי משפט.
3. תיאום עם גופי פיקוח נוספים וביצוע מבצעי אכיפה.

תנאי הסף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

- בעל תעודת 12 שנ״ל לפחות.
- הפקח יחויב לסיים בהצלחה הכשרה מתאימה בתחום הסמכויות שיהיו נתונות לו בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (אכיפה סביבתית סמכויות פקחים), כפי שהורה השר בהסכמת השר לביטחון פנים, ולפי חיקוק שעל ביצועו הוא יפקח, כפי שהורה השר בהסכמת הממונה על אותו חוק.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

אמינות ויושרה, יכולת עבודה בצוות ואל מול גורמים שונים, יכולת התמודדות עם לחץ, ערנות ודריכות, יחסי אנוש טובים, ייצוגיות, סמכותיות, סדר וארגון, אסרטיביות, עבודה בשעות לא שגרתיות, לילות, סופי שבוע וחגי ישראל.
מועמד שיבחר, ישובץ במערך החירום העירוני.

דרישות נוספות:

- שליטה בשפה העברית. שפות נוספות בהתאם לצורך.
- שליטה ביישומי ה-OFFICE .
- בעל כשירות רפואית מתאימה וכושר גופני מתאים לתפקידי אכיפה.
- רישום פלילי: משטרת ישראל הודיעה בתוך 3 חודשים מפניית הרשות כי אינה מתנגדת להסמכתו מטעמים של בטחון הציבור, לרבות בשל עברו הפלילי.
- רישיון נהיגה בתוקף.

بلدية كفر قرع
עיריית כפר קרע

הגשת מועמדות:

מועמדות למשרה תוגש באמצעות דוא"ל לכתובת enas-y@qara.org.il [יש לציין בכותרת הנושא: הגשת מועמדות למכרז " פקח סביבתי"] או במסירה ידנית באגף ההון האנושי בבניין העירייה, עד ולא יאוחר מיום א' 13.12.2026 בשעה 12:00 בצירוף המסמכים שלהלן:

- קורות חיים שיכללו פירוט ניסיון מקצועי ותעסוקתי (בצירוף אישורי עבודה מתאימים ומפורטים כולל תיאור מהות ההעסקה ותאריכי העסקה מפורטים ומדויקים).
- אישורי העסקה של מקומות העבודה המעידים על הניסיון המקצועי והניהולי בהתאם לנדרש, עם אחוזי משרה ועם תקופת העסקה מלאה.
- תעודת המעידות על כישורי המועמד/ת (תעודות על השכלה רלבנטית, השתלמויות, המלצות וכיו"ב).
- מילוי טופס לאיתור חשש לניגוד עניינים.

טופס הגשת המועמדות ושאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ניתן להוריד באתר האינטרנט של העירייה: https://www.kafar-qara.muni.il/he/bids/?id=168

- **מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.**
- **עדיפות בקבלה למשרה תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם ובלבד שהמועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. מועמד המבקש להוכיח את השתייכותו כאמור, יצרף מסמכים תומכים.**
- **העירייה שומרת לעצמה את הזכות, כחלק מהליך הבחירה ועל פי הנחיות משרד הפנים, להפנות מועמדים שעמדו בתנאי הסף למבחני מיון והערכה מקצועיים ואישיותיים במכון מיון מוסמך.**
- **המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.**

בכבוד רב,
פראס בדחי, עו"ד
ראש העיר