



קול קורא 14/2026 להפעלת תל"ן (תוכנית לימודים נוספת) בבית הספר גשר על הוואדי, כפר קרע

עיריית כפר קרע מבקשת להתקשר בשנת הלימודים תשפ"ז (2026-2027) עם מפעיל לצורך הפעלת תוכנית לימודים נוספת בבית הספר "גשר על הוואדי", במהלך יום הלימודים ובכפוף לאישורי משרד החינוך ולמערכת השעות שתאושר.

בית הספר פועל במודל חינוכי משלב לתלמידים יהודים וערבים. השירותים יינתנו בהיקף של עד 75 שעות הוראה שבועיות, מיום 01.09.2026 ועד ליום 30.06.2027, בכפוף לאישורים הנדרשים, לגביית תשלומי ההורים בפועל ולמקורות המימון שיעמדו לרשות התוכנית.

אנו מזמינים גופים בעלי ניסיון וכשירות מתאימים להפעלת תוכניות חינוכיות במוסדות חינוך, שמעוניינים להפעיל שיעורי תל"ן בבית הספר גשר על הוואדי בכפר קרע, להגיש לעירייה הצעות להפעלות התוכנית.

לוח זמנים לקול קורא:

מועד	פעילות
17/08/2026	פרסום הקול קורא
21/08/2026	שאלות הבהרה
25/08/2026	המועד האחרון להגשת הצעות

1. תנאי השתתפות

- 1.1. המפעיל והתוכנית המוצעת יעמדו בכל דרישות משרד החינוך, וכתנאי לתחילת הפעילות ימציא הזוכה כל אישור הנדרש להפעלת התוכנית ולשילובה בבית הספר.
- 1.2. המדריכים בפעילויות יהיו בעלי ניסיון של שנתיים לפחות בהפעלת שיעורי תל"ן/הוראה בתחום המוצע.
- 1.3. המדריכים בפעילות יהיו בעלי תעודת הדרכה/הסמכה או תואר אקדמאי בתחום הפעילות.
- 1.4. המפעילים יציגו שתי המלצות לפחות ממוסדות חינוך, רשויות מקומיות או גופים ציבוריים שעבורם סיפקו שירותים חינוכיים במהלך שלוש השנים האחרונות.
- 1.5. כתנאי להצבת כל עובד בבית הספר, ימציא הזוכה אישור משטרת ישראל שלפיו אין מניעה להעסקתו, ככל שנדרש לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.
- 1.6. המציע יהיה בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות בהפעלת תוכניות חינוכיות, בהעסקת עובדי הוראה או במתן שירותים פדגוגיים למוסדות חינוך.
- 1.7. המציע יהיה בעל יכולת ארגונית להעמיד צוות הוראה בהיקף הנדרש ומנהל/ת או רכז/ת מקצועי/ת לתוכנית, החל מתחילת שנת הלימודים.

- 1.8. הזוכה ייתן עדיפות, ככל הניתן ובכפוף לדין ולשיקול דעתו המקצועי, לקליטת מורות שהועסקו בבית הספר בשנת תשפ"ו.
- 1.9. למציע לא ידוע על מניעה או התנגדות מצד משרד החינוך לפעילותו כספק תל"ן. ככל שהמציע נכלל כספק מאושר במערכת גפ"ן, יצרף אסמכתה לכך.
- 1.10. המציע יהיה בעל ניסיון מוכח בהפעלת תוכניות חינוכיות משותפות ליהודים ולערבים, ובפרט במסגרות רב-תרבותיות ודו-לשוניות.

2. מסמכים נדרשים להגשת בקשה

- 2.1. המפעילים יציגו בכתב מידע מפורט על מהות התכנית, התכנים, אופן ההפעלה.
- 2.2. המפעילים יציגו קו"ח של המדריכים, כולל תעודות מתאימות - תעודת הדרכה/הסכמה או תואר אקדמי בתחום הפעילות.
- 2.3. המציע יצרף הצהרה כי לא ידוע לו על מניעה או התנגדות מצד משרד החינוך לפעילותו כספק תל"ן. ככל שהוא ספק מאושר במערכת גפ"ן, יצרף אסמכתה לכך.
- 2.4. המפעילים יהיו בעלי תעודת עוסק מורשה / פטור (עוסק פטור - יש לצרף אישור מביטול לאומי על ביטוח כעצמאי).
- 2.5. המפעילים יהיו בעלי אישור ניהול ספרי מס הכנסה ומע"מ כחוק.
- 2.6. המפעילים יהיו בעלי אישור על ניכוי מס במקור.
- 2.7. המפעילים יהיו בעלי הביטוחים והאישורים המתאימים להפעלת התכנית בבתי הספר.
- 2.8. המפעילים יחתמו על הסכם ההתקשרות המצ"ב.
- 2.9. המפעילים ימלאו ויחתמו על טופס היעדר ניגוד עניינים המצ"ב.
- 2.10. תוכנית עבודה ראשונית, הכוללת את התכנים, היקף השעות, הצוות המוצע, מנגנון הליווי הפדגוגי והתאמת התוכנית למודל החינוכי המשלב של בית הספר.
- 2.11. הצעת מחיר הכוללת את העלות החודשית והעלות השנתית להפעלת עד 75 שעות הוראה שבועיות, לרבות שכר, עלויות מעסיק, ריכוז, הדרכה, מילוי מקום, נסיעות וכל הוצאה נלווית.
- 2.12. מציע המאוגד כעמותה יצרף אישור ניהול תקין תקף; מציע המאוגד כחברה יצרף תעודת התאגדות; וכל מציע שהוא תאגיד יצרף את מסמכי היסוד העדכניים שלו.
- 2.13. פירוט ניסיון המציע בהפעלת תוכניות תל"ן בבתי ספר, ובפרט בתוכניות משותפות של חינוך יהודי וערבי, לרבות שמות המוסדות, תקופות ההפעלה, היקף הפעילות ופרטי ממליצים.

3. הגשת הבקשות

- 3.1. את הבקשות להפעלת התל"ן כאמור יש להגיש על גבי טופס בקשה במעטפה לתיבת הקול הקורא באגף החינוך, רח' אלנעים 1 בכפר קרע עד ליום ג' 25.08.2026 בשעה 13:00.
- 3.2. יש לציין על גבי המעטפה: קול קורא להפעלת תל"ן בבית הספר "גשר על הוואדי".
- 3.3. אין בהליך הפנייה לקבלת בקשות כדי ליצור מחויבות כלשהי של עיריית כפר קרע כלפי גורם כלשהו או לחייב את העירייה בכל דרך שהיא להתקשר עם גורם כלשהו.

3.4. העירייה תהיה רשאית לפנות למפעילים בבקשה להבהרות או לקבלת פרטים נוספים, וכן לבטל הליך זה בכל עת בהתאם לצרכיה ובכפוף לכל דין.

3.5. לשאלות ו/או קבלת תנאי התקשרות, ניתן לפנות במייל למנהל אגף חינוך בעיריית כפר קרע, כתובת מייל: soltan.rabih@gmail.com.

4. אופן בחירת המפעיל

4.1. בדיקת המסמכים והתאמתם לדרישות העירייה

העירייה תקים ועדה בראשותה: מנהל מחלקת החינוך, בהשתתפות חשבת אגף החינוך, מנהלת בית הספר וגורם מקצועי נוסף מטעם העירייה.

הוועדה תהיה רשאית לזמן את הפונים שיעמדו בתנאים למפגש התרשמות בכדי שיציגו את הצעתם ואת תכנית העבודה שלהם בפני הוועדה.

הוועדה תבחר את המפעיל העונה לתנאי הקול קורא, על-פי שקול דעתה ובין היתר בהתאם להתרשמותה ממקצועיות וניסיון הפונה, המלצותיו והתאמת הפעילות אותה הוא מציע לדרישות העירייה.

4.2. ההצעות הכשרות ייבחנו לפי אמות המידה הבאות:

ניסיון מקצועי ויכולת ארגונית - 25 נקודות;

איכות התוכנית הפדגוגית והתאמתה לצורכי בית הספר - 25 נקודות;

איכות הצוות, מנגנון ההדרכה והיכולת להעמיד את מלוא היקף השעות - 20 נקודות;

ניסיון והתאמה לעבודה במסגרת חינוכית משותפת, רב-תרבותית ודו-לשונית - 10 נקודות;

הצעת המחיר - 20 נקודות.

5. שונות

5.1. העירייה ובית הספר יעמידו לרשות המפעיל את חדרי בית הספר בהתאם לתנאי ההסכם ואילו המפעיל בלבד יהיו אחראי לציוד וההפעלה.

5.2. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ה"קול קורא", ביוזמתה או בתשובה לשאלות המבקשים. השינויים והתיקונים כאמור יתפרסמו באתר העירוני. ההודעה ו/או המסמך המעודכנים ביותר שתפיץ העירייה, הם שיחייבו את העירייה בלבד.

5.3. כל הסבר, פרשנות או תשובה שיינתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא, רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.

בברכה,

עיריית כפר קרע

טופס בקשה למפעיל תל"ן גשר על הוואדי כפר קרע

פרטים נדרשים להגשת הבקשה

- **פרטי המפעיל:** שם מלא/שם התאגיד, מספר תעודת זהות/ח.פ, ופרטי התקשרות: טלפון, כתובת דואר, כתובת מייל;
- **השכלה וניסיון:** פירוט רקע מקצועי, תעודות הסמכה וניסיון קודם בהפעלת תוכניות חינוכיות דומות. בצירוף פרטי ממליצים, לרבות ניסיון בהפעלת תוכניות תל"ן בבתי ספר ובתוכניות משותפות של חינוך יהודי וערבי, בצירוף פרטי ממליצים.
- **תוכן התוכנית:** פירוט התכנים, מטרות הפעילות, שכבות הגיל המיועדות ומספר השעות הנדרש.
- **אישורים נלווים:** התחייבות להמצאת אישורי משטרה כנדרש לפי דין, אישורי מס וביטוח, וכן הצעת המחיר כמפורט בקול הקורא, הצהרה בדבר היעדר מניעה או התנגדות מצד משרד החינוך, אסמכתה בדבר היות המציע ספק גפ"ן ככל שרלוונטי, וכן מסמכי ההתאגדות ואישור ניהול תקין, לפי העניין.