



بلدية كفر قرع עיריית כפר קרע

מכרז פנימי/חיצוני מס' 1/2026 לתפקיד מנהל יחידה לפיתוח כלכלי ומיצוי משאבים בעיריית כפר קרע

תואר המשרה : מנהל/ת היחידה לפיתוח כלכלי ומיצוי משאבים ברשות

דרוג : מנהל/י מהנדסים/הנדסאים/מחר, דרגה-42-40 או לפי חוזה אישי (באישור משרד הפנים).

כפיפות : מנכ"ל הרשות/ גזבר הרשות.

ייעוד התפקיד : סיוע לראש הרשות ולגורמי המקצוע במיצוי והרחבת הפוטנציאל הכלכלי של הרשות וחיזוק יכולותיה למיצוי משאבים, הגדלת הכנסות, וניהול אפקטיבי ויעיל של ההוצאות לצד קידום מהלכים לפיתוח מנועי צמיחה של הרשות.

תחומי אחריות:

- 1. קידום וייעול פעילות הרשות המקומית בתחום הפיתוח הכלכלי ומיצוי משאבים**
 - מיפוי משאבים, נכסים, צרכים ומאפיינים יישוביים ואזוריים.
 - סיוע לגורמי המקצוע במיצוי תקציבי מדינה לרבות תקציבים הנובעים מהחלטות ממשלה ובתהליך יישומן.
 - איתור מקורות תקציביים נוספים וסיוע במימושם.
 - שילוב הרשות המקומית בתכניות ממשלתיות ייעודיות וסיוע ביישומן.
 - סיוע לבעלי התפקידים ברשות במעקב ומענה על קולות קוראים ותכניות נוספות.
 - סיוע לבעלי התפקידים ברשות באיתור ויצירת אפיקי חיסכון והתייעלות בהוצאות הרשות.
 - סיוע ביצירת שיתופי פעולה בתוך הרשות ועם גורמים חיצוניים לצורך מימוש משאבים ופיתוח מנועי צמיחה.
 - מעקב ובקרה אחר יישום תכניות העבודה לפיתוח כלכלי על ידי כלל הגורמים המקצועיים
 - ברשות.
- 2. גיבוש תפיסת הפיתוח הכלכלי ברשות וייזום תכניות לפיתוח מנועי צמיחה מקומיים ואזוריים**
 - סיוע בגיבוש חזון הרשות המקומית לפיתוח כלכלי ;
 - גיבוש תכנית עבודה רב שנתית לפיתוח כלכלי בשיתוף גורמי המקצוע ברשות ;
 - יצירת ממשקי עבודה מקצועיים ברמה המקומית, האזורית או הלאומית להגדלת פוטנציאל הפיתוח הכלכלי לרבות עם משרדי הממשלה, רשויות שכנות והקהילה העסקית המקומית ככל הנדרש.
 - ייזום ויצירת שיתופי פעולה אזוריים במטרה לקדם תכניות אזוריות לפיתוח כלכלי תוך מינוף היתרונות לגודל, איגום משאבים ומימוש הפוטנציאל הכלכלי במרחב הרשות ;
 - קידום תכניות עבודה לחיזוק הכלכלה המקומית והצבת תחום העסקים המקומיים במרכז סדר היום הרשותי.
 - קיום קשר רציף עם העסקים הפועלים ביישוב.
 - הנגשת הידע והמידע הרשותי והמקצועי והפיכתו לבר יישום לבעלי העסקים והתפקידים השונים.



بلدية كفر قرع עיריית כפר קרע

- הנגשת כלים ממשלתיים ורשותיים לעידוד המגזר העסקי וחיזוק הקשרים עם משרדי הממשלה הרלוונטיים.
- ייזום ופיתוח כלי סיוע ותוכניות לעידוד יזמות וחיזוק עסקים קיימים בשיתוף גורמי המקצוע הרלוונטיים.
- ייזום וקידום פרויקטים כלכלים ברשות.

3. מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- אכפתיות ומעורבות חברתית;
- בעל יכולת וכישורים לקיים משא ומתן עם גורמים שונים;
- יחסי אנוש מצוינים ואסרטיביות;
- יכולת והבנה עסקית גבוהה;
- עצמאות ויצירתיות;
- עבודה תחת לחץ;
- יכולת אבחון וזיהוי צרכים ומתן מענה;
- יכולת הבניית תהליכים ופיתוח תכנים;
- נסיעות מרובות.

תנאי סף:

השכלה:

תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

*****עדיפות תינתן לבעלי תארים אקדמאיים באחד או יותר מהתחומים הבאים: כלכלה, חשבונאות ומנהל עסקים.**

או בעל תעודת רואה חשבון בתוקף. או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

- יישומי מחשב-היכרות עם תוכנות OFFICE ושימוש באינטרנט.
- שפות-בהתאם לצורך.

ניסיון מקצועי:

ניסיון של שלוש שנים לפחות בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים ברשויות המקומיות או במשרדי הממשלה או בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים בגופים ציבוריים או עסקיים שעובדים מול משרדי הממשלה או מול רשויות מקומיות או בשיתוף עימם. או בריכוז או ניהול פרויקטים כלכליים או חברתיים בארגוני חברה אזרחית מול משרדי הממשלה או מול רשויות מקומיות או בשיתוף עימם.

יתרון לבעלי ניסיון בתחום הפיננסי הכלכלי.

הנדסאי רשום - ארבע שנות ניסיון מקצועי כאמור לעיל.

טכנאי רשום - חמש שנות ניסיון מקצועי כאמור לעיל.

ניסיון ניהולי: ניסיון של שנה לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

- מועמדים למשרה שעומדים בתנאי הסף יידרשו לעבור מבחני מיון "מרכז הערכה"



بلدية كفر قرع עיריית כפר קרע

- הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

התאמות: מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה למשרה ובלבד שיפרט בטפסי המועמדות שיוגדרו על ידו את ההתאמות הנדרשות שלו בצירוף מסמכים או חו"ד מתאימה לעניין זה.

ייצוג הולם: עדיפות בקבלה למשרה תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. מועמד אשר עומד בתנאי הסף יידרש לעבור מבחני מיון במרכזי הערכה.

הגשת מועמדות: מועמדות למשרה תוגש באמצעות דוא"ל לכתובת Lishka-Mankal@qara.org.il (יש לציין בכותרת הנושא - "הגשת מועמדות למכרז מנהל יחידה לפיתוח כלכלי ומיצוי משאבים") או במסירה ידנית למזכירות מנכ"ל העירייה בבניין העירייה עד ולא יאוחר מיום ה' 12.2.2026 עד שעה 12:00 בצירוף המסמכים שלהלן:

- קורות חיים שיכללו פירוט ניסיון מקצועי ותעסוקתי (בצירוף אישורי עבודה מתאימים ומפורטים כולל תיאור מהות העסקה ותאריכי העסקה מפורטים ומדויקים).
- תעודת המעידות על כישורי המועמד/ת (תעודות על השכלה רלוונטית, השתלמויות, המלצות וכיו"ב).
- מילוי טופס לאיתור חשש לניגוד עניינים. טופס הגשת המועמדות ושאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ניתן להוריד באתר האינטרנט של העירייה: <https://www.kafar-qara.muni.il/he/243>

בכבוד רב,
פראס בדחי, עו"ד
ראש העיר