



بلدية كفر قرع
עיריית כפר קרע

מכרז פנימי/פומבי מס' 44/2025
לתפקיד מנהל יחידת שכר

תיאור המשרה: מנהל/ת יחידת שכר

היקף העסקה: משרה מלאה 100% משרה.

דרגת המשרה ודירוגה: מח"ר (40-42) או חוזה אישי בכירים 30%-40% בכפוף לאישור משרד הפנים.

כפיפות: גזבר העירייה.

תיאור התפקיד- עיקרי התפקיד:

- ניהול יחידת השכר, האמונה על תגמול עובדי הרשות בגין עבודתם, עיקרי התפקיד:
- א. ניהול יחידת השכר.
- ב. הוצאה לפועל של מדיניות שכר וזכויות העובדים ברשות.
- ג. בקרה על השכר מערך ברשות.

תחומי אחריות:

1. ניהול יחידת השכר:
 - תכנון תכנית העבודה של היחידה, וויסות העבודה בין עובדי היחידה
 - הנחיה והדרכה מקצועית של עובדי היחידה.
 - בקרה על עובדי עבודת היחידה.
 - ניהול קשר עם ספק שירותי המחשוב המפיק את תלושי השכר
 - מתן דוחות מבוקשים הנדרשים ע"י הרגולטורים השונים בתחום השכר
 - מתן מענה בנושא שכר להנהלת הרשות ולעובדיה.
 - ניהול ובקרה בכל הנוגע לחישובי פרישת העובדים.
 - הכנת תשלומי שכר לעובדים.
2. הוצאה לפועל של מדיניות שכר וזכויות העובדים ברשות:
 - יצירת קשר ושמירה על קשר עם גורמי חוץ בכל מה שקשור לתנאים סוציאליים, לרבות אחריות להעברת תשלומים למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פרישה, לקרנות השתלמות, לקופות גמל לו כל ארגון לניהול תגמולי עובדים.
 - אפיון השירותים הנדרשים מתוכנות השכר, ובחינת התאמתן לצרכי הרשות. כמו גם, הסבת מערכות השכר ברשות במידה ונדרש
 - וידוא הפקת תלושי שכר בהתאם להוראות הדין הקיים.
 - בדיקה ופיקוח על תקינות של תלושי ו השכר של מרכיבי השכר.
3. בקרה על מערך השכר ברשות:
 - הפקת דו"חות בקרה ודיווחים תקופתיים לגזבר
 - ניתוח דו"חות תקופתיים והצגת הממצאים להנהלת הרשות.
 - הפקת דו"חות בקרה חודשיים ושנתיים.
 - הדמיית תקציבי השכר למנהלי מחלקות, לגזברות ולראש הרשות לצורך קבלת החלטות בנושא עלויות שכר ותנאי רווחה
 - ביצוע תחשיבי שכר ומתן מענה בכל נושאי השכר הסבוכים שעולים כתוצאה מתביעות משפטיות, בקרה חיצונית וכו'.

דרישות התפקיד (תנאי סף):

ידע והשכלה:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
או בעל תעודת רו"ח בתוקף.



بلدية كفر قرع עיריית כפר קרע

או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג.2012.
או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.
או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).
או בעל תעודת יועץ מס כולל רישיון .
או בעל תעודת יועץ פנסיוני כולל רישיון .

קורסים והכשרות

סיים בהצלחה קורס חשבי שכן, המאושר ע"י לשכת רואי החשבון בישראל.
- מועמדים בעלי תעודת רו"ח אינם נדרשים בקורס חשבי שכן כאמור לעיל.
- מועמדים המועסקים בתפקיד כחשב שכן ברשות מקומית לפחות 10 שנים וברשותם תעודת חשב שכן רגיל, יתחייבו להשלים קורס חשב שכן (בכיר) כאמור לעיל תוך 24 חודשים מיום המינוי לתפקיד תעודה זו. עדכון שכרם בחוזה אישי יהווה תנאי לקידום השכן.

ניסיון מקצועי:

עבור בעל תואר אקדמי, תעודת רו"ח בתוקף או השכלה תורנית כמוגדר לעיל: ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות, שנרכש במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בתחום הכספים.
עבור הנדסאי רשום/ יועץ מס/ יועץ פנסיוני: ניסיון מקצועי של 6 שנים לפחות, שנרכש במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בתחום הכספים .
עבור טכנאי מוסמך: ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות, שנרכש במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בתחום הכספים.

ניסיון ניהולי: 3 שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

הגשת מועמדות:

מועמדות למשרה תוגש באמצעות דוא"ל לכתובת Lishka-Mankal@qara.org.il [יש לציין בכותרת הנושא - הגשת מועמדות למכרז" מנהל יחידת שכר"] או במסירה ידנית בלשכת מנכ"ל העירייה בבניין העירייה, עד ולא יאוחר מיום ד' 31.12.2025 בשעה 12:00 בצירוף המסמכים שלהלן:

- קורות חיים שיכללו פירוט ניסיון מקצועי ותעסוקתי (בצירוף אישורי עבודה מתאימים ומפורטים כולל תיאור מהות העסקה ותאריכי העסקה מפורטים ומדויקים).
- תעודת המעידות על כישורי המועמד/ת (תעודות על השכלה רלבנטית, השתלמויות, המלצות וכיו"ב).
- מילוי טופס לאיתור חשש לניגוד עניינים.

טופס הגשת המועמדות ושאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ניתן להוריד באתר האינטרנט של העירייה <https://www.kafar-qara.muni.il/he/243>

המכרז מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בכבוד רב,
פראס בדחי, עו"ד
ראש העיר