



## بلدية كفر قرع עיריית כפר קרע

### מכרז כוח אדם פנימי/חיצוני מס' 22/2024 לתפקיד מנהל/ת יחידת צעירים ברשות המקומית

**היחידה:** ניהול כללי  
**תיאור משרד:** מנהל יחידת צעירים  
**היקף המשרה:** 100%  
**דרגת המשרד ודירוגה:** חינוך ונוער  
**סוג המכרז:** פנימי/חיצוני  
**כפיפות:** למנכ"ל הרשות

#### **תיאור התפקיד:**

סיוע בגיבוש ועיצוב של המדיניות בתחום הצעירים ברשות, בהתאם למדיניות העירונית ובהלימה עם מדיניות משרדי הממשלה הרלוונטיים וניהול מערך פעילויות לצעירים ברשות המקומית והוצאתה לפועל, בשגרה ובחירום.

#### **עיקרי התפקיד:**

1. גיבוש תמונת מצב רשותית מבוססת נתונים על אוכלוסיות הצעירים, ותכנון מדיניות הרשות בנוגע לה.
2. גיבוש תכנית העבודה בתחום הצעירים (גילאי 18-35).
3. ייצוג, ייעוץ ועבודה מול גורמים שונים ברשות בנושאים הקשורים לתחום הצעירים ברשות המקומית.
4. קידום ועידוד יוזמות.
5. הפעלה והנגשה של מענים לצעירים.
6. ניהול צוות העובדים בתחום הצעירים.

#### **תנאי סף:**

##### **השכלה ודרישות מקצועיות**

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. תינתן עדיפות לבעל תואר אקדמי שני כאמור.

או

בעל תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל. או בעל אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18 וגם עבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל, כאשר שתיים מתוך שלוש בחינות אלה הן בדיני שבת ודיני איסור והיתר. או בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך כאמור בחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

##### **דרישות ניסיון מקצועי –**

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמוגדר לעיל:** 4 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.
- עבור הנדסאי רשום:** 5 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.
- עבור טכנאי רשום:** 6 שנות ניסיון מקצועי בתחומי קהילה, חברה, חינוך או חינוך משלים.

##### **דרישות ניסיון ניהולי**

- 3 שנות ניסיון בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.



**بلدية كفر قرع**  
**עיריית כפר קרע**

**דרישות נוספות**

- שפות : בהתאם לצורך
- יישומי מחשב : היכרות עם תוכנות office

**מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד :**

- עבודה בשעות לא שגרתיות
- יצירתיות
- ניהול שותפויות

**הגשת מועמדות:**

מועמדות למשרה תוגש באמצעות דוא"ל לכתובת [Lishka-mankal@gara.org.il](mailto:Lishka-mankal@gara.org.il) [יש לציין בכותרת הנושא - הגשת מועמדות למכרז "מנהל יחידת צעירים"] או במסירה ידנית בלשכת מנכ"ל העירייה בבניין העירייה (קומה כניסה) עד ולא יאוחר מיום א' 24.11.2024 עד שעה 12:00 בצירוף המסמכים שלהלן :

- קורות חיים שיכללו פירוט ניסיון מקצועי ותעסוקתי (בצירוף אישורי עבודה מתאימים ומפורטים כולל תיאור מהות העסקה ותאריכי העסקה מפורטים ומדויקים).
- תעודת המעידות על כישורי המועמד/ת (תעודות על השכלה רלבנטית, השתלמויות, המלצות וכיו"ב).
- מילוי טופס לאיתור חשש לניגוד עניינים. ההעסקה מותנית בעמידה בנוהל איסור ניגוד עניינים בהתאם לסעיף 170 לפקודת העיריות תידרש בדיקת עבר פלילי של המועמד/ת

טופס הגשת המועמדות ושאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ניתן להוריד באתר האינטרנט של העירייה <https://www.kafar-qara.muni.il/he/bids/?id=168>

המכרז מופנה לגברים ולנשים כאחד.

**בכבוד רב,**  
**פראס בדחי, עו"ד**  
**ראש העיר**