



אוקטובר 2024

עיריית כפר קרע

מכרז פומבי מס' 20/2024

מנהל יחידת (אחראי) פרויקטים הנדסיים, מכוח החלטת ממשלה מס' 550

תיאור משרה: מנהל פרויקטים הנדסיים

היקף המשרה: 50% משרה, או העסקה בהיקף של לפחות 80 שעות במוצע לחודש באמצעות מיקור חוץ (במקרה זה, התעריף לשעת עבודה לא יעלה על 195 ש"ח לשעה כולל מע"מ).

דירוג ודרגה, חוזה בכירים בהתאם לאישור משרד הפנים.

כפיפות: כפיפות מנהלתית ומקצועית למהנדס הרשות.

היחידה: הנדסה

סוג המכרז: פומבי

תיאור התפקיד:

אחראי על ניהול כלל הפרויקטים ההנדסיים המתקיימים ברשות המבוצעים על-ידיה ו/או גורמי חוץ תוך עמידה באיכות, תקציב ולוח זמנים ובכפוף לחוקים, לתקנות, לחוקי העזר של הרשות ובהתאם להנחיות וסמכות הגופים הרגולטורים בתחום.

- ניהול יחידת פרויקטים הנדסיים של הרשות

- ליווי ופיקוח על עבודות הפרויקטים ההנדסיים המתקיימים ברשות.

- גורם מייצג ומנחה מקצועית בניהול הפרויקטים ברשות.

יובהר כי, בהתאם להתחייבות מינהל התכנון מכוח החלטת ממשלה 550 העובד יועסק לתקופה של עד 5 שנים. ובתום השנתיים הראשונות, המשך התמיכה בנושא כפופה לבחינת פעילות מהנדס הפרויקטים על ידי מינהל התכנון וקיומו של תקציב מאושר.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ בהנדסה אזרחית או אדריכלות.

רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.

דרישות ניסיון מקצועי וניהולי

א. ניסיון מקצועי ניסיון של 5 שנים לפחות בפרויקטים הנדסיים.

ב. ניסיון ניהולי - ניסיון בניהול פרויקטים של שנתיים לפחות או בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה או עקיפה.

דרישות נוספות

א. היכרות עם תוכנת האופיס

ב. היכרות עם תוכנת - MS PROJ יתרון

ג. שליטה בשפה העברית

ד. בקיאות בחוק התכנון והבניה בדגש על הרפורמה בתיקון 101 לחוק.

ה. עדיפות לעבודה ב GIS.



بلدية كفر قرع עיריית כפר קרע

מאפייני העשייה: יכולות ארגון, תיאום ובקרה, קפדנות ודייקנות בביצוע, מיומנות טכנית ותפיסה מכנית, יכולת לעבוד באופן עצמאי, יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחוץ, יחסי אנוש טובים וייצוגיות מול תושבים ובעלי עסקים, יכולת ניהול מו"מ וקבלת החלטות, סמכותיות, כושר מנהיגות ויכולת הובלה, כושר הבעה בכתב ובעל פה, עבודה בשטח, עבודה בשעות לא שגרתיות במידת הצורך, כל עבודה נוספת בתחום התכנון והבניה אשר תידרש על ידי מהנדס המועצה.

העסקה במיקור חוץ: מועמד המעוניין להגיש מועמדות במסגרת העסקה במיקור חוץ יציע זאת במסגרת הגשת המועמדות כמפורט במסמכי המכרז.

ייצוג הולם:

עדיפות בקבלה למשרה תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

המכרז מופנה לגברים ולנשים כאחד.

הגשת מועמדות למשרה:

מועמדות למשרה תוגש באמצעות דוא"ל לכתובת lishka-mankal@qara.org.il (יש לציין בכותרת הנושא: הגשת מועמדות למכרז "מנהל פרויקטים הנדסיים") או במסירה ידנית למזכירות מנכ"ל העירייה (בנין העירייה - קומת כניסה) עד ולא יאוחר מיום ד' 30.10.2024 עד שעה 12:00 בצירוף המסמכים שלהלן:

- קורות חיים שיכללו פירוט ניסיון מקצועי ותעסוקתי - (בצירוף אישורי עבודה מתאימים ומפורטים כולל תיאור מהות ההעסקה ותאריכי העסקה מפורטים ומדויקים).
- תעודות המעידות על כישורי המועמד/ת (תעודות על השכלה רלבנטית, השתלמויות, המלצות וכיו"ב).
- שאלון למשרה פנויה - יש למלא טופס פרטים אישיים שניתן לקבל בלשכת מנכ"ל המועצה.
- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים - ניתן להוריד את הטופס באתר האינטרנט של המועצה המקומית כפר קרע: <https://www.kafar-qara.muni.il/he/bids/?id=168>
- ציון אופי העסקה: לפי 50% משרה / מיקור חוץ.

בברכה,

עו"ד פראס בדחי
ראש העיר