



יולי 2024

עיריית כפר קרע - תבחינים למתן תמיכות לשנת 2024

מבוא

1. עיריית כפר קרע (להלן - "העירייה") תדון במתן תמיכות מתקציב העירייה למוסדות השונים, **בנושאים: שירותי רווחה, דת, צעירים ותנועות נוער, מדע ומחקר, ספורט.** בהתאם לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על-ידי רשויות מקומיות שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מספר 4/2006 (להלן "הנוהל"), ואין בתבחינים אלה בכדי לגרוע מהוראות הנוהל אלא להוסיף עליהן בלבד. על המעוניינים להגיש בקשות תמיכה לעיין בנוהל בשלמותו כפי שפורסם באתר האינטרנט של משרד הפנים.
- הנוהל והתבחינים כאן מפורסמים באתר האינטרנט של העירייה העומדים לעיון המבקשים לתושבי כפר קרע.
2. התמיכה תינתן אם אכן נכון וראוי לתיתה לרבות על-פי עקרונות של סבירות ושוויון בין מקבלי התמיכה השונים.
3. חלוקת הסכום המיועד לתמיכה תיעשה על-פי נושאי התמיכה. נושאי התמיכה נקבעו בהתאם לנושאי התקציב לתמיכה שנקבעו בתקציב, 2024 ו/או בתקציב השנים לאחריה, וניתן יהיה להוסיף עליהם ו/או לשנותם בכפוף לקבלת החלטת מועצת הרשות והגדרה תקציבית כדיון.
4. התמיכה תוגבל לשיעור שלא יעלה על 60% מעלות הפעילות הנתמכת לשנה קלנדרית, אלא אם יוחלט אחרת במקרים חריגים ומנימוקים שיירשמו, ובלבד ששיעור התמיכה בכל מקרה לא יעלה על כלל הוצאות הארגון הנתמך בגין הפעילות הנתמכת.
5. התמיכה, בין אם ישירה ובין אם עקיפה, תינתן לשנת התמיכה כהגדרתה בנוהל, קרי השנה אליה מתייחסות הבקשות לתמיכה, בפעילות במהלכה.
6. התמיכה תינתן עבור פעילות המתקיימת בתחום הרשות המקומית ו/או עבור שירותים הניתנים לתושבי הרשות המקומית ו/או מבנה הקיים בתחום הרשות המקומית.
7. מועצת העיר תדון בבקשות התמיכה בהתאם למסמכים ולנתונים שיוגשו על-ידי המוסד המבקש תמיכה ותהא רשאית לאשר את התמיכה, לדחותה, כולה או חלקה, או להתנותה בתנאים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. העירייה רשאית לדחות את המלצת הועדה המקצועית, שהוקמה בהתאם לסעיף 6 לנוהל -תנמק עמדתה בכתב, כקבוע בסעיף 7.1 לנוהל.
8. בנוסף לתמיכות ישירות, העירייה רשאית לבחון בקשות לתמיכות עקיפות מאת גופים לשימוש במתקני הרשות. לעניין זה ראה הגדרת "תמיכה עקיפה" בחוזר מנכ"ל משרד הפנים כלהלן: "תמיכה עקיפה" - לרבות תמיכה מכל סוג שהוא בשווה כסף, מתן ערבות, מימוש ערבות, שימוש במתקני הרשות, השתתפות בעלויות דיור, פרסומים בתקשורת במימון הרשות, הקצאת כוח אדם מטעם הרשות או במימונה, מתן זכות שימוש במבנה או במקרקעין שאינו הקצאה כמשמעותה בנוהל הקצאת מקרקעין;



9. אין העירייה מתחייבת לתת תמיכות לכלל המוסדות המבקשים. כמו כן, העירייה אינה מתחייבת לממש בפועל את כל תקציב התמיכות המאושר על ידה, אשר יוותר ע"פ שיקול דעתה.
10. התמיכה תשולם בתשלומים במועדים שיקבעו על פי הנחיות גזבר העירייה ועל-פי שיקול דעתו, בהתאם לסעיף 18.1 לנוהל.
11. מוסד החייב כספים לעירייה, יקוּזוּ כספים אלה מתוך כספי התמיכה שתוענק לו, אלא אם החליטה עיריית כפר קרע אחרת מטעמים שירשמו.
12. העירייה תהיה רשאית להקטין, לשנות, לעכב ו/או להפסיק את מתן התמיכה בהתאם להוראות הנוהל, וכן משיקולים תקציביים של העירייה.
13. ע"פ הנוהל תוקם ועדה מקצועית (להלן: "הוועדה המקצועית") המורכבת ממנכ"ל הרשות המקומית או נציגו, גזבר הרשות המקומית או נציגו, והיועץ המשפטי של הרשות או נציגו, בנוסף לעובדים ויועצים מקצועיים בתחום הרלוונטי. וועדה זו תידון בבקשות לתמיכה ותמליץ למליאת המועצה על שיעור התמיכה לכל בקשה בהתאם לתבחינים להלן שנקבעו לנושא התמיכה.

לועדת התמיכות עומדת הזכות לבדוק נתונים/לאמת ולדרוש כל מסמך שיסייע בידה לקבוע את אופן התמיכה. מגישי הבקשות לתמיכה ימלאו את הטפסים הנדרשים בהתאם לנוהל בצירוף הצהרה ו/או אישור עו"ד ורו"ח על עמידה בפרמטרים.

תנאי סף כלליים

תנאי הסף הכלליים המפורטים להלן יחולו על כל נושאי התמיכה בנוסף לתנאי הסף הפרטניים ככל שקבועים כאלה בכל אחד מנושאי התמיכה השונים:

1. מתן התמיכות לגופים בנושאים: שירותי רווחה, דת, צעירים ותנועות נוער, מדע ומחקר, ספורט, כפוף לנוהל תמיכות במוסדות ציבור ע"י הרשויות המקומיות כפי שפורסמו בחוזר מנכ"ל משרד הפנים.
2. המוסד המבקש תמיכה הוא מוסד ציבורי כהגדרתו בסעיף 2.2 לנוהל, הפועל שלא למטרות רווח.
3. התמיכה תוענק למוסד המבקש תמיכה אשר פועל בתוך העיר כפר קרע ולמען תושביה.
4. התמיכה תוענק למוסד הפועל בתחום הנתמך לפחות שנה קודם להגשת בקשת התמיכה, אלא אם החליטה העירייה אחרת מטעמים שירשמו. ותק הפעילות של המוסד בתחום העירייה ומתן תמיכה בעבר יעניק לו ניקוד יחסי מצטבר בהשוואה לארגונים אחרים אשר יגישו בקשה לתמיכה.
5. המוסד מבקש התמיכה הגיש טופס בקשה הכולל את כל הפרטים והמסמכים הנדרשים ועומד בכל תנאי ודרישות הנוהל, דרישות הוועדה המקצועית ובדרישות העירייה.
6. היה ותתגלה חריגה בהוצאות השכר של המוסד הציבורי תופחת התמיכה בשיעור החריגה בשכר. "חריגה בשכר" - תשלום שכר בחריגה מנורמות השכר הנהוגות במוסדות ציבור דומים הפועלים שלא למטרות רווח.
7. ככל שבקשת התמיכה של המוסד עניינה פעילות ו/או פעולה הכרוכה במתן רישיון בתוקף ו/או היתר בתוקף, וכן, יצורף לבקשת התמיכה אישור ו/או חוות דעתו של הגוף המאשר.
8. תנאי לקבלת תמיכה הוא אישור מנהל המחלקה הרלוונטי לפעילות הארגון אשר מגיש בקשה לתמיכה מהעירייה בדבר קיום שיתוף פעולה סדיר של הארגון עם העירייה (ככל ובעבר היה שיתוף פעולה מכל סוג שהוא), לרבות לצורך פיקוח על קיום הוראות נוהל זה,



- ולקיחת חלק פעיל בפעילויות העירייה: הגעה באופן קבוע לישיבות, ישיבה רבעונית עם מנהל המחלקה הרלוונטי, שיתוף פעולה בפרויקט קהילתי-שנתי בהנחיית העירייה.
9. כל נתון מספרי אשר מהווה תבחין למתן תמיכה (סניפים, מספרי חניכים, הוצאות וכיוצא בזה) יאומת באמצעות תצהיר מאומת ע"י עו"ד.
10. אישור ניהול תקין, תקף, של המוסד מבקש התמיכה.

סוגי הפעילות/הנושאים הנתמכים:

1. מוסדות ציבור התומכים בפעילות הנעשית במערכת החינוך הפורמאלי לרבות שירות תומך משלים כגון שעורי עזר, חוגי העשרה, סדנאות לתלמידים, הורים, מורים, וכד' שמטרתם הסופית תואמת את היעדים המקומיים.
2. מוסדות ציבור התומכים בפעילות חינוך בלתי פורמאלי ו/או פעילות קהילתית, לרבות שירות משלים תומך, שירותי רווחה, דת, צעירים ותנועות נוער, מדע ומחקר, ספורט, וכגון הפעלת חוגים, סדנאות, מרכזי למידה, מיזמים לנוער לרבות מיזמים לנוער בסיכון וכד', שמטרתם תואמת את היעדים לפיתוח הקהילה ברחבי העיר כפר קרע.

אופן חלוקת התמיכה

חלוקת תקציב התמיכות עפ"י נושאים עפ"י הסדר הבא:

1. עמותות ספורט - 50% מתקציב התמיכות.
2. עמותות בנושאי רווחה (כגון לאוכלוסיות זקנים ונשים) - 15% מתקציב התמיכות.
3. עמותות בנושא צעירים ותנועות נוער - 10% מתקציב התמיכות.
4. מוסדות דת - 15% מתקציב התמיכות.
5. מחקר ומדעים - 10% מתקציב התמיכות.

אופן חלוקת הניקוד במסגרת שיקולי העירייה להענקת התמיכה ביחס לכל נושא:

1. 20% מהניקוד יוענק למבקשי התמיכה בהתאם מספר המתנדבים והעובדים הפועלים מטעם המוסד מבקש התמיכה. הניקוד יוענק ביחס למבקשי התמיכה האחרים באותו תחום.
2. 20% מהניקוד יוענק למבקשי התמיכה בעלי וותק פעילות הארגון בתוך העיר כפר קרע.
3. 25% מהניקוד יוענק למבקשי התמיכה ביחס לנפח פעילות העמותה (מבחינת היקף והשפעת הפעילות על האוכלוסייה הרלוונטית).
4. 15% מהניקוד יוענק למבקשי התמיכה ביחס שייקבע לפי מספר מוסדות החינוך או המסגרות בהם פועל המוסד. הניקוד יוענק ביחס למבקשי התמיכה האחרים באותו תחום.
5. 20% מהניקוד יוענק למבקשי התמיכה לפי שיקול דעת מיוחד של הוועדה על פני נימוקים רלבנטיים שיירשמו.



תבחינים לחלוקת תמיכה לארגונים המספקים שירותי רווחה, צעירים, מחקר

ומדע, דת

סוגי הפעילות/הנושאים הנתמכים

מוסדות ו/או עמותות הפועלות בתחום הסעד, טיפול בזקנים והעוסקות בפעילות קהילתית, לרבות שירות לקשישים, שירותי דת, עמותות נשים וכדו', שמטרתם תואמת את היעדים לפיתוח הקהילה ברחבי הישוב כפר קרע. יובהר כי, העמותה תדווח, בהתאם לדרישות העירייה ובמועדים שייקבעו על-ידה, על הפעילות השוטפת והשירותים המוענקים לקהילה בכפר קרע.

תנאי סף

1. התמיכה תינתן אך ורק לגופים שלא למטרת רווח. המבקש יצרף לבקשתו אישור ניהול תאגיד ללא מטרת רווח ותצהיר מנהל הכללי של הגוף המבקש מאושר ע"י עו"ד.
2. התמיכה תינתן לאגודות ו/או עמותות הפועלות בתחום העיר כפר קרע לפחות למשך שנה שלמה קודם למועד הגשת בקשת התמיכה. המבקש יצרף לבקשתו את רשימת הפעילויות שהתקיימו בעיר כפר קרע לרבות תיאור הפעילות ותקופה בה התקיימה הפעילות.
3. התמיכה תינתן לארגון המנהל את הכנסותיו והוצאותיו באופן תקין וכן, אין ולא צפויה להירשם הערת עסק חי והארגון אינו מצוי ו/או אין צפי לכניסת הארגון להליך של חדלות פירעון. המבקש יצרף לבקשתו אישור רו"ח של הארגון כאמור בתנאי הסף. אישור זה יישא של עד חודש לפני מועד הגשת הבקשה.

תבחינים לחלוקת תמיכה לארגונים המספקים שירותי ספורט

קידום הספורט של אגודות הספורט שפועלות במסגרת איגודים והתאחדויות המוכרים על-ידי מנהל הספורט, והמנהלים פעילות ספורטיבית בתחומה של כפר קרע לפחות שנה רצופה קודם להגשת הבקשה, בין במסגרת תחרותית ובין אם לאו.

תנאי סף

1. התמיכה תינתן אך ורק לגופים שלא למטרת רווח. המבקש יצרף לבקשתו אישור ניהול תאגיד ללא מטרת רווח ותצהיר מנהל הכללי של הגוף המבקש מאושר ע"י עו"ד. התמיכה תינתן לאגודות ועמותות ספורט הפועלות בתחום העיר כפר קרע לפחות למשך שנה שלמה. המבקש יצרף לבקשתו את רשימת הפעילויות שהתקיימו בעיר כפר קרע לרבות תיאור הפעילות ותקופה בה התקיימה הפעילות.
2. התמיכה תינתן אך ורק לענפים המעסיקים מאמנים מוסמכים וכן שהמתקנים הדרושים לעיסוק בהם, כגון מגרש כדורגל, כדורסל, קיימים בכפר קרע, וניתן אישור הרשות לשימוש בהם. המבקש יצרף לבקשתו:
 - א. תעודות המאמנים ואנשי הצוות המקצועיים בתוקף.



- ב. הסכם שימוש במתקן ספורט הממוקם בעיר כפר קרע או אישור העירייה לשימוש במתקן הספורט בעיר כפר קרע בהתאם לנוהל מתן רשות שימוש במתקני ומבני ציבור - עיריית כפר קרע.
- ג. פירוט של הפעילות אשר יכלול את שם ענף הספורט, הסבר קצר על הענף, הסבר קצר על פעילות הארגון אשר בגינה מתבקשת התמיכה (אופן הפעילות, מיקום הפעילות, משך הפעילות בשעות, האם ניתן לבצע את הפעילות ביום ו/או בלילה, מספר המשתתפים, שכבת גיל של המשתתפים) את רשימת הפעילויות שהתקיימו בעיר כפר קרע לרבות תיאור הפעילות ותקופה בה התקיימה הפעילות.
3. תמיכה ליותר מאגודה אחת באותו ענף תישקל על-פי המלצת הוועדה המקצועית בעיריית כפר קרע, תוך מתן העדפה ליצירת מאגר משאבים משותף לאיחוד מספר קבוצות באותו ענף.

בברכה
עיריית כפר קרע