

# המועצה המקומית כפר קרע



מכרז פומבי מס' 08/2023

## קול קורא להצבת עמדות רוכלות

מרץ 2023

### לוח זמנים למכרז

מועד	פעילות
07.03.2023	פרסום מכרז
14.3.2023	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מאת המציעים
עד השעה 12:00	
17.3.2023	המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז, באתר החברה
22.3.2023	<b>המועד האחרון להגשת הצעות</b>
עד השעה 12:00	
30.5.2023	תוקף ערבות הגשה למכרז

- המועצה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.
- במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

## מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1. מועצה מקומית כפר קרע (להלן "המועצה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף לשכור מקרקעין באופן זמני לצורך הצבת עמדות רוכלות בשטח שתקבע המועצה (להלן: "המושכר" או "המבנה") אשר פרטיו מפורטים להלן, למטרות הצבת עמדות רוכלות.
- 1.2. מטרת השכירות הינה הצבת עמודות/ות רוכלות.
- 1.3. כנגד קבלת זכות השכירות להפעלת המושכר ישלם המציע הזוכה דמי שימוש לכל יום פעילות. לעניין זה הגדרה יום הינה בין השעות 24:00 של תחילת הפעילות עד לשעה 24:00 ליום של מחרת תחילת הפעילות, בהתאם להצעתו. מחיר דמי שכירות מינימליים להלן: "דמי שכירות מינימליים" יהיו כמפורט בנספח 8 למסמכי הקול קורא עבור הצבה של עמדות רוכלות ליום פעילות בהתאם למספר הדוכנים לכל אירוע.
- "רוכלות"-רוכלות מכל סוג שהוא לרבות מכירת פירות וירקות לרבות אורגנים, פרחים ועוד והכל בכפוף להוראות הדין ובתיאום עם המועצה.
- 1.4. המועצה תהיה רשאית להתקשר עם מציע אחד או יותר ממציע אחד להצבת עמדות רוכלות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.5. בכוונת המועצה להתקשר עם מציע אחד (או יותר) ובאחריות המציע לנהל את כל הפעילות ושכירות הדוכנים וניהול פעילות סדירה. בהתאם לדרישות המועצה שיתעדכנו מעת לעת בהתאם לאופי כל אירוע. יובהר כי, המועצה תתקשר עם המציע הזוכה בלבד והוא אחראי לכל הפעילות בכל היבט של האירועים לעניין הפעילות נשוא מכרז זה.
- 1.6. הצעה שתוגש בפחות מדמי שכירות המינימליים תפסל על הסף.
- 1.7. המסמכים המהווים את מסמכי קול קורא (להלן: "מסמכי קול קורא"), הנם כדלקמן:
  - 1.7.1. מסמך א': הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.
  - 1.7.2. מסמך ב': הסכם התקשרות בין המועצה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות צרופותיו ונספחיו.
  - 1.8. מסמכי קול קורא מפורטים את שלבי קול קורא, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי קול קורא ולהשיבם למועצה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.
  - 1.9. המועצה אינה מתחייבת לבחור בכל הצעה שהיא ותהיה רשאית לבטל את ההליך מכל סיבה שהיא בכל שלב ככל שלא הוכרז זוכה.
  - 1.10. שאלות הבהרה: יש לרכז את כל השאלות במידה וקיימות, ולהעלותן על הכתב עד ליום ה- 14.3.2023 עד השעה 12:00 בקובץ Word בלבד, לידי מנכ"ל המועצה, ו/או בדוא"ל: shadi-r@qara.org.il ולוודא קבלת המסמכים במייל חוזר או בטלפון שמספרו: 04.46002304.
  - 1.11. על המציע למלא אחר כל הוראות המועצה לאורך כל תקופת ההסכם.

2. תקופת ההתקשרות

חתימת המציע:

קול קורא- להצבת עמדות רוכלות

2.1. תקופת ההתקשרות הינה החל ממועד חתימת ההסכם בין הצדדים כאשר תקופת ההתקשרות תהיה לתקופה של ל-12 חודשים בלבד. עם אופציה להארכה ל-3 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים (להלן: "האופציה") כל אחת, בהסכמת הצדדים, ועד לתקופה מקסימאלית כוללת של 3 שנים פחות יום אחד.

### 3. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין המועצה לבין המציע הזוכה:

3.1. בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לגזברות המועצה את המסמכים הבאים:

3.1.1. ערבות בנקאית להבטחת קיום התחייבויות הזוכה לפי ההסכם שייחתם עמו (להלן: "ערבות ביצוע"), שתהיה ערוכה בהתאם לנוסח המצורף למסמכי קול קורא (טופס מס' 10) ובסכום של 5,000 ₪. אשר תעמוד בתוקף עד ליום 30.5.2023.

3.1.2. אישור קיום ביטוחים כאמור בנספח להסכם ההתקשרות.

3.2. אישור המועצה לפיו, הזוכה אינו מצוי במצב של ניגוד עניינים המונע ממנו להתקשר עם המועצה. אישור כאמור יינתן על בסיס ההצהרות המצורפות בטופס מס' 13 להליך זה.

3.3. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה ו/או לא נתקבל אישור היועץ המשפטי של המועצה כאמור לעיל, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה נגד המועצה בשל כך.

### 4. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן:

#### 4.1. הגשת ההצעות לקול קורא

4.1.1. ההצעות למכרז תוגשנה, במסירה יזנית בלבד, לא יאוחר מיום **22.3.2023** עד השעה **12:00 בצהריים**, במעטפה סגורה לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה בלשכת המנכ"ל, קומה שניה. בכל מקרה, יש להחזיר את מסמכי המכרז במלואם. **הצעות אשר תוגשנה לאחר המועד הנ"ל לא תתקבלנה.**

4.1.2. המועצה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב. הוארך המועד לפני חלוף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד.

### 5. הוראות כלליות

#### 5.1. מסמכי קול קורא

5.1.1. רכישת מסמכי קול קורא תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי קול קורא הנה תנאי להשתתפות במכרז, ועל כל מציע לצרף להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי קול קורא כאמור לעיל.

5.1.2. ניתן לעיין במסמכי קול קורא באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: [/https://www.kafar-qara.muni.il/he/bids](https://www.kafar-qara.muni.il/he/bids)

5.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי קול קורא הם רכושה של המועצה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי קול קורא כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.4. למען הסר כל ספק, המועצה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי קול קורא, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

#### 5.2. אישור הבנת תנאים

5.2.1. מציע אחראי לבדיקת מסמכי קול קורא וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל מתן השירותים ככל ויזכה.

5.2.2. מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידי את מסמכי קול קורא, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי קול קורא והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה המועצה זכאית לכל סעד העומד לה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

### 5.3. שינוי תנאי קול קורא

5.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת קול קוראים, המועצה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי המועצה.

5.3.2. שינוי תנאי קול קורא ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי קול קורא, ועל המציעים לצרף את העתק ההודעות להצעותיהם, כשהן חתומות על-ידי המציע.

5.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם המועצה. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי קול קורא המוגשים במסגרת הצעתו.

5.3.4. בסמכות המועצה להאריך את מועדי הקול קורא עד מועד סיום הגשת ההצעות.

## 6. הגשת ההצעות

### 6.1. התאמה לתנאי קול קורא

6.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי קול קורא. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי קול קורא ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.

6.1.3. המציע מסכים, כי במידה ונפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא המועצה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי המועצה.

### 6.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך קול קורא.

6.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

6.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

### 6.3. הצעה חתומה

6.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע שחור או כחול).

חתימת המציע:

קול קורא - להצבת עמדות רוכלות

6.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי קול קורא נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס 2).

#### 6.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

- 6.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים :
- 6.4.2. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי קול קורא על-ידי המועצה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה.
- 6.4.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.
- 6.4.4. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי המועצה (עותק המקור בלבד).
- 6.4.5. על המציעים לצרף את הסכם השכירות המצורף להליך זה (מסמך ב') כשהוא חתום על-ידי מורשי החתימה של המציע, ומאומת על-ידי עורך דין.
- 6.4.6. המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו. מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.
- 6.4.7. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, במענה למכרז זה ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה אחראי כלפי המועצה על כל הנוגע להצעה ולמימושה בהמשך (אם המועצה תתקשר עמו לצורך זה).

#### 6.5. תוקף ההצעה

- 6.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 6.5.2. החליטה המועצה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.
- 6.5.3. המועצה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו נבחרה.

#### 6.6. בדיקת ההצעות

- 6.6.1. המועצה תבדוק את ההצעות שהוגשו.
- 6.6.2. המועצה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועץ או במומחים כפי שתמצא לנכון.

#### 6.7. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

- 6.7.1. לאחר פתיחת מעטפות קול קורא, תהא המועצה רשאית על פי שיקול דעתה לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.
- 6.7.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

### 7. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים (אי עמידה באחד התנאים עלולה לגרום לפסילת ההצעה על הסף) :

#### 7.1. המציע עוסק מורשה או תאגיד

- 7.1.1. המציע הינו : עוסק מורשה או תאגיד הרשומים בישראל.
- 7.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי סף זה עליו לצרף את העתק המסמכים הבאים :
  - 7.1.2.1. העתק של תעודת עוסק מורשה ו/או תעודת האגד של התאגיד (אפשר מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה) ;
  - 7.1.2.2. תדפיס מעודכן של התאגיד אצל רשם התאגידים ;

#### 7.2. ניסיון מוכח

חתימת המציע :

קול קורא- להצבת עמדות רוכלות

- 7.2.1 המציע בעל ניסיון של שנה לפחות בתחום הרוכלות כגון בתחומים הבאים: פירות וירקות, פרחים, דוכני אוכל, פירות וירקות אורגניים או מכירת פרחים. המציע יצרף תצהיר בדבר הניסיון הנדרש כאמור לעיל הכולל תאריכים ופירוט הניסיון.
- 7.2.2 מובהר ומודגש בזאת כי מציע שאינו עומד בתנאים המוקדמים תיפסל הצעתו על הסף.
- 7.3 היעדר הרשעה בפלילים
- 7.3.1 למציע או נושאי המשרה הבכירים אין הרשעה על אחת העבירות המנויות בטופס 4 ו/או עבירות על דיני העבודה כאמור בטופס 12.
- 7.3.2 לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה, יחתום כל אחד ממנהלי המציעים על ההצהרות המצורפות בטפסים מס' 4 ו- 12.
- 7.4 אסמכתאות הדרושות על-פי דין
- על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:
- 7.4.1 המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי קול קורא (טופס מס' 4).
- 7.4.2 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- 7.4.3 אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].
- 7.4.4 תעודה המעידה על היות התאגיד עוסק מורשה/מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף, בתוקף.
- 7.5 רכישת מסמכי קול קורא

- 7.5.1 **תנאי להגשת ההצעה** הנו רכישת מסמכי קול קורא בהתאם להוראות הליך זה.
- 7.5.2 את מסמכי המכרז והנלווים אליו לרבות נוסח הסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש תמורת תשלום של 500 ₪ (התשלום לא יוחזר), במשרדי המועצה המקומית כפר קרע (קופת המועצה), בימים ביום א' - ה' בין השעות 08:30 - 13:30. ניתן לצפות במכרז באתר המועצה (מידע ושקיפות -מכרזים).
- 7.5.3 על המציעים לצרף להצעותיהם העתק של הקבלה על רכישת מסמכי קול קורא על שם המציע.

## 8 ביטוח

- 8.1 המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה את הפוליסות ואישורי קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת קול קורא.
- 8.2 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.
- 8.3 לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.
- 8.4 למען הסר ספק מובהר בזאת:
- 8.4.1 מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 8.4.2 מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן

לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

8.5 מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישורי קיום ביטוחים המצורף להסכם, מובהר כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי קול קורא ואי המצאתו חתום לידי המועצה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

## 9 אופן הגשת ההצעה והשלמת מסמכים

- 9.1 על המציע לצרף אסמכתאות המעידות על עמידת המציע בכל אחד מהסעיפים שבפרק תנאי הסף.
- 9.2 **המסמכים ו/או האסמכתאות יסודרו בחוצצים ויטייחסו לכל אחד מהסעיפים שבתנאי הסף, תוך ציון לאיזה תנאי סף מפנה המסמך.**
- 9.3 ההצעה וכן, כל הטפסים המצורפים לה יצורפו כשהם מלאים וחתומים כנדרש על פי קול קורא.
- 9.4 מסמכים ו/או אסמכתאות יצורפו כמקור בלבד, או כהעתק נאמן למקור (מאומת על-די עו"ד).
- 9.5 המועצה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לדעתה לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.
- 9.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע/מסמך חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.
- 9.7 המועצה תקצוב מועדים לשם עמדתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

## 10 הבחירה בין ההצעות:

- 10.1 כללי
- 10.1.1 בכפוף לאמור בהזמנה זו להציע הצעות, המועצה תבחר מבין ההצעות שעמדו בתנאי הסף, את ההצעה הזוכה, וזאת על פי מדדי מחיר ואיכות ובאופן בו המציע שעמד בתנאי הסף ויקבל את הניקוד הגבוה ביותר, יומלץ על ידי המועצה.
- 10.1.2 אין המועצה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

- 10.1.3 המועצה תהיה רשאית להתקשר עם מציע אחד או יותר ממציע אחד להצבת עמדות רוכלות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי
- 10.1.4 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה או שהינה בחוסר התאמה לדרישות קול קורא או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי קול קורא שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

## 10.2 אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

10.2.1 הצעות שיעמדו בתנאי הסף, יבחנו על פי אמות מידה כמותיות ואיכותיות שלהלן:

10.2.2 רכיב המחיר (A): משקל 70 אחוז - הצעה נבדקת/נוכחית X 70 נקודות

### הצעה מיטבית

10.2.3 רכיב ניסיון (B): 5 נקודות לכל שנת ניסיון בתחום הרוכלות, על המציע לצרף תצהיר **מאומת על ידי עו"ד בדבר עמידה ברכיב הניסיון**. ניקוד מקסימלי 30 נקודות.

10.2.4 טופס 8 יצורף להסכם שייחתם עם הזוכה בהליך זה, ויהווה את נספח התמורה להסכם וביחס לגובה דמי השכירות.

### 10.3 בדיקת ההצעות והערכתן

10.3.1 שלב א': פתיחת המעטפות ורישום ההצעות לדמי שכירות

10.3.2 בשלב זה, מעטפות קול קורא ייפתחו והצעות לדמי השכירות יירשמו.

10.3.3 שלב ב' בדיקת עמידת המשתתפים בתנאי הסף ורכיב התמורה

10.3.4 ההצעות ייבדקו לגבי מידת המענה על כל תנאי-הסף. הצעות, שאינן עונות על תנאי-הסף, ייפסלו.

10.3.5 דמי השכירות של המציעים יבדקו על ידי המועצה בהתאם לנוסחה לעיל. הצעה לדמי שכירות הנמוכים מדמי שכירות מינימליים לעמדת רוכלות תפסל על הסף ולא תעבור לשלב הבא של בחינת האיכות.

10.3.6 מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מהמועצה לשוב ולבדוק פעם נוספת את עמידתן בתנאי הסף של ההצעות שעברו שלב זה, זאת עד לשלב בחירת ההצעה הזוכה במכרז, ובמידת הצורך, לפסול הצעות כאמור גם לאחר סיום שלב זה.

### 10.4 תיקון טעויות

10.4.1 למועצה הסמכות לתקן טעויות של מסמכי הקול קורא.

10.4.2 ועדת הרכש או המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

10.4.3 תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

10.4.4 ההודעה על התיקון תימסר למציע.

### 10.5 פסילת הצעות

10.5.1 המועצה רשאית לפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא קול קורא, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

10.5.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המציע עם המועצה ו/או עם רשות מקומית אחרת, תהיה רשאית המועצה לפסול את הצעת המציע ויראוה כאילו לא

- עמדה בתנאי הסף של ההליך. מציע המשתתף בהליך יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה.
- 10.5.3 אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה למחול על פגמים טכניים ככל שיהיו בהצעה בתום לב.
- 10.5.4 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת המועצה על-פי כל דין.

#### 10.6 הזוכה בקול קורא

- 10.6.1 המועצה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות הקול קורא זה.
- 10.6.2 המועצה רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות למועצה.

#### 10.7 סייגים

- 10.7.1 על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת קול קוראים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.
- 10.7.2 במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המועצה, לרבות, בגין רכישת מסמכי קול קורא.

#### 10.8 ההסכם

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם, לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

### 11 תנאים כלליים

#### 11.1 שילת טענת הסתמכות

המציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

#### 11.2 תנית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך לדון בתביעה ואשר מקום מושבו במחוז תל אביב.

#### 11.3 הוצאות ההשתתפות בהליך

- 11.3.1 כל מציע ישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי קול קורא וביצוע בדיקות נשוא קול קורא.
- 11.3.2 המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המועצה בגין הוצאות אלה.

#### 11.4 ביטול על ידי המועצה או דחיית תחילת ביצוע ההתקשרות

- 11.4.1 המועצה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.
- 11.4.2 בוטל ההליך על-ידי המועצה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.
- 11.4.3 מובהר, כי רק חתימת ההסכם על ידי ראש המועצה וגזבר המועצה בצירוף חותמת המועצה תחייב את המועצה.

עו"ד פראס בדחי

ראש המועצה המקומית כפר קרע

# טפסים

# ונספחים

לכבוד  
מועצה מקומית כפר קרע

ג.א.ג.

**הנדון: קול קורא להעמדת עמדות רוכלות**

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי קול קורא להעמדת עמדות רוכלות, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע אספקת השירות כאמור במסמכי ההליך.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצירופותיהם.
3. ידוע לנו כי עלינו לבצע ולוודא כי המבנה המוצע על ידנו יהיה בעל כל האישורים הנדרשים לביצוע הפעילות, וכי נבצע עד מועד תחילת פעלת המסגרת על ידנו את כל ההתאמות הנדרשות במבנה וכמפורט במסמכי ההליך.
4. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
5. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם המועצה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי המועצה בתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור המועצה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית המועצה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע השירותים נשוא קול קורא עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
6. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידכם את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
7. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה.
8. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
9. ככל שנוכה בקול קורא, שנפקיד בידכם את פוליסות הביטוח, והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות המועצה.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי המועצה הלאומית לדרכים וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

## טופס מס' 2

תאריך: \_\_\_\_\_ 2023

לכבוד:  
מועצה מקומית כפר קרע

א.ג.נ.

### הנדון: אישור זכויות חתימה

הנני, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי \_\_\_\_\_, החתום/ים על  
ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות  
לקול קורא להעמדת עמדות רוכלות (להלן: "קול קורא") מס' \_\_\_\_\_ מוסמך/ים לחייב את המציע  
בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
מ.ר.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

קול קורא - להצבת עמדות רוכלות

### טופס מס' 3

#### תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
- המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד ההתקשרות \*\*\*\*חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976; \*\* "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02; \*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. \*\*\*\* "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

קול קורא - להצבת עמדות רוכלות

6. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד \_\_\_\_\_

( חתימה + חותמת )

## טופס מס' 7

### הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של מועצה מקומית כפר קרע או בעל תפקיד במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של המועצה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של המועצה ו/או הסכם/ההזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: \_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_  
חותמת (חברה): \_\_\_\_\_

### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)

חתימת המציע:

קול קורא - להצבת עמדות רוכלות

**הנדון: קול קורא להעמדת עמדות רוכלות**  
**טופס הצעה**

אישור מוגש בהתאם לתנאי קול קורא שבנדון, מטעם המציע:

שם המציע: \_\_\_\_\_.

מספר זיהוי: \_\_\_\_\_.

**אומדן המחיר לדמי שימוש/שכירות לכל יום פעילות מינימליים לעמדת רוכלות אחת הנם כדלקמן:**

- עמדת רוכלות רגילה סך של 400 ₪.

- העמדת פולטראק ליום סך של 500 ₪.

כל הסכומים הנ"ל הם מינימליים ואינם כוללים מע"מ.

**הצעת המציע (ימולא על ידי המציע לא כולל מע"מ)**

עמדת רוכלות רגילה סך של \_\_\_\_\_ ₪, במילים \_\_\_\_\_ (לא כולל מע"מ)

העמדת פולטראק ליום סך של \_\_\_\_\_ ₪, במילים: \_\_\_\_\_ (לא כולל מע"מ).

בכבוד רב ובברכה,

\_\_\_\_\_  
[שם וחתימת המציע]

**כתב ערבות**

לכבוד: \_\_\_\_\_  
מועצה מקומית כפר קרע  
שם הבנק: \_\_\_\_\_  
סניף הבנק: \_\_\_\_\_  
מס' טלפון של הסניף: \_\_\_\_\_  
מס' הפקס של הסניף: \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_**

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ [המציע] מס' זיהוי \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ (כתובת מלאה כולל מיקוד) [להלן: "הנערב"] אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך 5000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר לקול קורא שפרסמה המועצה וההסכם שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (כולל פירות וירקות), כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:  
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם בתאריך \_\_\_\_\_ בשיעור \_\_\_\_\_ נקודות.  
"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:  
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.  
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד ששך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,  
בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.

## טופס 12

### תצהיר בדבר העדר עבר פלילי

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזאת כדלקמן :

1. הנני נותן/ת תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") קול קורא להצבת עמדות רוכלות.
2. אני מצהיר/ה בזאת, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הנני מצהיר/ה בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עימה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מרמה ו/או בעבירות מין, וזאת בעשר השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה.
4. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עורך דין

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע:

קול קורא - להצבת עמדות רוכלות

**תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה**

(התצהיר ימולא ע"י המציע. ככל שהמציע הוא תאגיד, ימולא התצהיר ע"י מנהלו, בעל שליטה בו, או המוסמך לחתום מטעמו) אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא/ת תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי כתצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה, כחלק מהצעה לקול קורא של המועצה המקומית כפר קרע (להלן: **המועצה**).
2. שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. / ח.פ. של המציע: \_\_\_\_\_
3. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל המציע ומוסמך להצהיר מטעמו/ אני המציע [מחק את המיותר].
4. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 4.1. סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950 הקובע, בין היתר, כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 4.2. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950 הקובע, בין היתר, כדלקמן: "לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה."
  - 4.3. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע, בין היתר, כדלקמן: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
5. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 5.1. [ככל שהמצהיר הוא המציע:] אינני חבר מליאת המועצה ואין בין חברי מליאת המועצה אדם שהוא בן זוגי, הורה שלי, בני, בתי, אחי, אחותי, אדם שאני סוכנו, או שותפי.
  - 5.2. [ככל שההצעה מוגשת ע"י תאגיד:] אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד המציע או שאחד מהם משמש כמנהל או כעובד אחראי במציע.
  - 5.3. אינני עובד המועצה, אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה, ואין כל אדם שיהיה זכאי לחלק או טובת הנאה בקשר לחוזה נשוא קול קורא, במישרין או בעקיפין, שהוא עובד המועצה
6. הצעת המציע למכרז מוגשת ללא תיאום או קשר עם מציעים אחרים.
7. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם קיימת קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
8. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

**אישור**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

חתימת המציע:

קול קורא - להצבת עמדות רוכלות

## מסמך ב'

### אישור יועמ"ש המועצה לחוזה

ההסכם הוא חלק ממסמכי קול וקרא שפורסם והוא מאושר לחתימה.

שגיאה טנא, עו"ד

תאריך: \_\_\_\_\_

### הסכם להצבת עמדות רוכלות

שנערך ונחתם בכפר קרע ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2023

**בין:** מועצה מקומית כפר קרע  
מרחה' \_\_\_\_\_ כפר קרע  
טל: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_  
(להלן: "המשכירה")

### מצד אחד

**לבין:** \_\_\_\_\_  
מרחה' \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_  
טל: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_  
(להלן: "השוכרים")

### מצד שני

(להלן יחד: "הצדדים")

הואיל והמשכירה פרסמה הליך קול וקרא לצורך הצבת עמדות רוכלות.

והואיל והשוכרים נבחרו כמציעים הזוכים בקול וקרא (להלן: "קול קורא")

**לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

#### 1. מבוא

1.1. המבוא דלעיל מהווה חלק בלתי נפרד מהוראות הסכם העיקרי זה ויש לקראם ביחד.

1.2. התנאים בהסכם שכירות זה ביחס למושכר גוברים על כל הוראה בהסכם העיקרי.

#### 2. המושכר

2.1. המשכירה תשכיר לשוכרים את המושכר המסומן בתאום עם המועצה.

#### 3. מטרת השכירות

קול קורא - להצבת עמדות רוכלות

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 3.1. מטרת השכירות היא שימוש במושכר לטובת עמדות רוכלות. מובהר כי מטרת המושכר מותנית בקיום הוראות כל דין, לרבות לעניין רישיון ו/או היתר.
- 3.2. השוכרים מתחייבים שלא להשתמש במושכר, אלא במגבלות המצוינות בהסכם זה ובפרט בסעיף 3.1 לעיל.
- 3.3. השוכרים מצהירים כי בדקו בעיון רב את תנאי הרישיון הנדרשים לעסק (להלן: "רישיון עסק"), שבכוונתם לנהל במושכר וידועות להם ההגבלות והמגבלות של הרישיון שדרוש למטרת השכירות, וכי על מנת שיהיו רשאים להשתמש במושכר למטרת השכירות האמורה בהסכם זה הם מתחייבים לדאוג בעצמם ועל אחריותם לקיומו של רישיון תקף למשך כל תקופת השכירות, כתנאי לשימוש במושכר.
- 3.4. השוכרים ישיגו על חשבונם ועל אחריותם הבלעדית מאת הרשויות המוסמכות והגופים המוסמכים את הרישיונות ו/או ההיתרים המתאימים להפעלת המושכר.
- 3.5. למען הסר ספק השוכרים בלבד יהיו אחראים להוצאת רישיון עסק וכן לחדש ו/או לעשות את כל הדרוש על מנת לשמור על רישיון לניהול המושכר הנדרש כל פי דין, כאמור בהסכם זה, ועל כל חוקי העזר והם בלבד יישאו בכל ההוצאות הכרוכות בכך. השוכרים מתחייבים לשמור בדיוקנות על כל הוראות החוקים במלואם, בכל הכרוך בהפעלת המושכר, ויהיו אחראים כלפי הרשויות והמשכירה, אם המושכר ינוהל ללא היתר או רישוי כדין ו/או בניגוד לדין.
- 3.6. אם וככל שהמשכירה ו/או מי מטעמה יקבלו דרישה ו/או תביעה ו/או אישום ו/או תטען כלפיהם טענה הנוגעת בדרך כלשהי להפעלתו של המושכר אזי השוכרים יקבלו על עצמם את כל האחריות וישפו ו/או יפצו את המשכירה ו/או מי מטעמה באופן מלא בגין כל הוצאה שיאלצו להוציא על מנת להתגונן מפני התביעות ו/או הדרישות ו/או אישומים ו/או טענות אלו מיד עם קבלת דרישה הראשונה של המשכירה.
- 3.7. הוצאתו ו/או תקפותו של רישיון העסק ו/או כל היתר נדרש להפעלת מטרת המושכר ו/או המושכר יעשה על ידי ועל חשבון השוכרים ובאחריותם.
- 3.8. אי השגת רישיון עסק כחוק ו/או כל היתר הנדרש על פי חוק להפעלת מטרת השכירות ע"י המשכירה לא תיפגע במאומה במחויבות השוכרים מהתחייבותם על פי הסכם זה וביצוע התשלומים המוטלים עליהם על פי הסכם זה.

#### 4. תקופת השכירות

- 4.1 תקופת השכירות היא 12 חודשים שיספרו החל מיום מסירת החזקה במושכר למשכירה (תקופת השכירות המדויקת תמולא במועד מסירת החזקה במושכר) זאת החל מיום חתימת החוזה בתאריך \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת השכירות").
- 4.2 לצדדים תהיה האופציה להאריך את תקופת השכירות בעוד שתי תקופות קצובות של 12 חודשים כל אחת (להלן: "האופציה") ועד לתקופה כוללת של 36 חודשים פחות יום אחד.
- 4.3 הצדדים מסכימים כי תקופות אלו יתחדשו מאליהן אלא אם הודיע צד למשנהו על כוונתו לסיים את הסכם השכירות ובהתאם תינתן הודעה מוקדמת, 3 חודשים לפני תום תקופת השכירות.

קול קורא- להצבת עמדות רוכלות

חתימת המציע:

- 4.4 הודיע צד כאמור בסעיף קטן ב' לעיל יבוא הסכם זה לסימו.
- 4.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי למשכירה קיימת הזכות להביא הסכם שכירות זה לסיים במקרה של הפרה יסודית של ההסכם.

## 5. התמורה

- 5.1 השוכרים ישלמו למשכירה עבור כל עמדת רוכלות שניתן להציב עליה שולחן פעם ביום במהלך הפעילות כדלקמן: עבור עמדת רוכלות רגילה סך של \_\_\_\_\_ ₪, ועבור העמדת פולטראק על סך של \_\_\_\_\_ ₪. המחירים הינם בתוספת מע"מ ככל שחל, עבור כל יום שימוש/שכירות (להלן: "דמי השכירות").
- 5.2 השוכרים יגישו דוח מסודר למחלקת הגזברות בצמוד לתשלום לעיל לעניין חישוב דמי השכירות לתקופה במהלך הפעילות.
- 5.3 דמי השכירות ישולמו למשכירה באמצעות המחאות שיימסרו למשכירה. ההמחאה הראשונה ליום השכירות ויתר ההמחאות ליום 10 לכל חודש וכך בכל שנה בה יעמוד ההסכם בתוקפו. המועצה תהיה רשאית לקבוע מנגנון תשלום אחר באישור גזבר המועצה או מי מטעמו.
- 5.4 מובהר כי אחת לשנתיים, המשכירה תהיה רשאית לערוך עדכון של דמי השכירות המשולמים בגין הכנס נשוא הסכם זה.

## 6. תשלומי מיסים

- 6.1 השוכרים מתחייבים לשאת, במשך כל תקופת השכירות ועד לפינוי המושכר על ידם המאוחר מבין שני המועדים, בכל ההוצאות והתשלומים הנוגעים למושכר כמפורט להלן: תשלומי ארנונה ומיסים עירוניים, מים, חשמל, רישיון עסק רישיון שילוט וכל מס אחר החל על משתמש ומחזיק.
- 6.2 התשלומים האמורים ישולמו על ידי השוכרים במועד החוקי והנכון לשלם לגוף הרלוונטי ו/או הרשויות. על פי דרישת המשכירה, ימציאו השוכרים למשכירה בתוך 21 ימים מדרישה את האישורים והקבלות, המעידים על ביצוע התשלומים שהשוכרים חייב בתשלומם, על פי הסכם זה.
- 6.3 שילם מי מהצדדים תשלום חובה, או הוצאות אחזקה החלים על משנהו, ישלם הצד השני לצד המשלם תשלום זה, תוך 10 ימים מיום שנדרש לכך, הכל בצירוף הפרשי הצמדה וריבית בשיעור השווה לריבית חריגה בחשבונות בנק דיסקונט בע"מ.
- 6.4 השוכר מתחייב לנקות את אזור המכירה ולהחזירו לקדמותו בסוף היום.
- 6.5 בנוסף, השוכר מתחייב לנקות את האזור המכירה ולהחזירו להדמותו בתום יום המכירה.

## 7. הצהרות והתחייבויות השוכרים

7.1 השוכרת מצהירה ומאשרת כי ראתה ובדקה המושכר על כל חלקיו בדיקה יסודית מצאו אותו מתאים לצרכיהם והם מעוניינים ומוכנים לשכור אותו AS IS כפי מצבו ביום מסירת החזקה והינם מוותרים על טענת מום ו/או פגם.

7.2 השוכרת מאשרת כי המושכר מושכר להם במצבו כפי שהוא AS IS ביום מסירת החזקה ומתחייבת כי ההתאמות שיעשו במושכר לצורך הפעלת המושכר יעשו על חשבונם בלבד ובאחריותם הבלעדית, וכי כל שינוי שיעשו במושכר כפוף לקבלת הסכמה מפורשת ובכתב של המשכירה, וכן הינו מותנה בקיומו של כיסוי ביטוחי לביצוע העבודות ובקבלת אישור הרשויות השונות, ככל שיידרש.

7.3 למען הסר ספק מוסכם כי המשכירה לא תישא בכל עלות שהיא של התאמת המושכר לרבות של תיקון ו/או החלפה ו/או התאמה אחרת של המושכר למטרת השכירות, אלא אם יוסכם אחרת.

7.4 השוכרת מצהירה כי לא שילמו דמי מפתח, או כל תמורה אחרת שיכולה להיחשב כדמי מפתח בהיכנסה למושכר על פי הסכם זה, או בתכוף לפני תחילת תקופת שכירות, ולא תהיה זכאית לדמי מפתח ו/או לכל תמורה שהיא עם פינויים מן המושכר, גם אם יבצעו השקעות במושכר. כן מוסכם כי השקעות, ככל שיעשו במושכר על ידי השוכרת לא ייחשבו לתשלום דמי מפתח, ו לא יחולו חוקי הגנת הדייר על הסכם זה ועל שכירות זו.

## 8. השימוש במושכר ואחריות לנזקים

8.1 השוכרים מתחייבים להשתמש במושכר בצורה זהירה וסבירה, ולדאוג לכך שבמשך כל תקופת השכירות, ימצא המושכר וכל מתקניו ומערכותיו, במצב מתוחזק שמיש ותקין וכן הינם מתחייבים לשמור על סביבת המושכר נקיה שלא ליצור מטרד של רעש כלפי בעלי העסקים הסמוכים למושכר.

8.2 השוכרים יהיו אחראים לכל פגיעה ו/או נזק למושכר, ו/או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם, ו/או גוף, לרבות צד שלישי כלשהו, לעצמם ו/או לעובדיהם ו/או לכל הבאים מטעמם, ו/או למשכירה ו/או לכל הבאים מטעמה, הנגרם על ידה ו/או על ידי מי מטעמה, ו/או הנובע מן המושכר ו/או מן השימוש במושכר, ו/או על ידי כל גורם שהוא מכל סיבה שהיא והמשכירה לא תישא באחריות כלשהי לנזקים כאמור.

8.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם כי השוכרים יהיו אחראים לתיקון כל נזק או קלקול שייגרם למושכר ו/או לתשתיות ו/או לציוד, שיתגלע בתקופת השכירות ובהתאמה בתקופת האופציה ככל שתמומש.

8.4 המשכירה תהיה זכאית, בכל עת סבירה ותוך תיאום מוקדם עם השוכרים לבקר במושכר, על מנת לוודא כי השוכרים ממלאים את הוראות הסכם זה, וכן על מנת לבצע ו/או לבדוק צורך בתיקון,

עבודה או סידור אחר שיידרשו לדעתה במושכר, מבלי שהדבר יטיל עליה חובת תיקונים מעבר לזו שנאמרה במפורש בהסכם זה.

8.5. השוכרים מתחייבים שלא להפר במושכר הוראות כל דין לרבות חוק הגבלת העישון במקומות ציבוריים תשמ"ג 1983.

8.6. השוכרים מתחייבים לפצות ו/או לשפות את המשכירה בשל כל תשלום או פיצוי כלשהו שהמשכירה תחויב לשלם לצד שלישי כלשהו, בגין כל נזק שנגרם כאמור לאותו צד שלישי, גופו או רכושו, ו/או דרישה לפיצוי וזאת בגין כל נזק שהשוכרים אחראיים לו כמפורט לעיל, ובלבד שהמשכירה נתנה לשוכרים הודעה על תביעה כאמור.

## 9. ביטוח המושכר

9.1. מבלי לגרוע מאחריות השוכרים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייבים השוכרים לערוך ביטוחים כמפורט נספח ביטוח המצורף להסכם זה ומהווה חלקת בלתי נפרד הימנו.

## 10. רישוי

10.1. השוכרים מתחייבים לשמור ולמלא בקפדנות את כל ההוראות, החוקים, התקנות והדרישות של כל רשות מוסמכת בכל הכרוך בניהול ושימוש ובהפעלת המושכר.

10.2. השוכרים לבדם אחראיים לכל הפרה של הוראת דין, תקנה וחוק - הן במישור האזרחי והן במישור הפלילי והענשי - ביחס לנכס ולשימוש בו הנובעים מפעילותו.

10.3. השוכרים יציגו עם דרישת המועצה את ההיתרים ו/או הרישיונות ו/או האישורים הכרוכים ו/או דרושים לניהול עסקם בנכס וימציאו עותק עדכני שלהם למשכירה.

10.4. ההרשאה הניתנת לשימוש בנכס והפעלתו על פי הוראות הסכם זה הינה בכפוף לקבלת כל ההיתרים, האישורים והרישיונות על ידי המורשה על פי דין. המועצה לא תשא באחריות לגבי אי השגת אישורים ו/או היתרים ו/או רישיונות אשר חובת השגתם וקבלתם.

## 11. פינוי המושכר

11.1. המשכירה תהיה רשאית (אך לא חייבת) לבטל את ההסכם ולדרוש את פינויים של השוכרים מן המושכר, קודם לסיום הסכם השכירות, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד אחר הנתון לו הסכם זה ו/או על פי הדין, בקרות אחד מבין המקרים המפורטים להלן, ובמועדים המפורטים להלן:

11.2. בהפרת תנאי יסודי בהסכם זה, לאחר התראה בכתב מראש לאחר שההפרה לא תוקנה בתוך 21 ימים מיום קבלת ההתראה בכתב בגין ההפרה הנ"ל. למען הסר ספק תנאי יסודי פרושו בין השאר אי תשלום איזה מהתשלומים החלים על השוכרים אי הפקדת בטחונות אי עריכת ביטוח וגרימת נזק למושכר שהשוכרים אחראים לו בדין ו/או על פי הסכם זה.

11.3. הפרה יסודית פרושה אי תשלום דמי השכירות או חלקם במועד, אי עריכת ביטוח, אי הפקדת הבטוחות הנדרשות על פי ההסכם. אין באמור לשחרר את השוכרים מחובתם והתחייבותם לנהל עסק ברישיון ומהתחייבותם לפצות ולשפות את המשכירה מכל נזק והוצאה שיגרמו לה ככל שהמושכר ינוהל ללא רישיון.

11.4. בהפרת תנאי בהסכם זה, (שאינן הפרות יסודיות בתום ארכה סבירה בנסיבות העניין) ובלבד שבמהלך תקופת הארכה, לא הוסרה או תוקנה ההפרה, למרות שניתנה לגביה הודעה בכתב.

11.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת במפורש כי לא יהיה בביטולו של ההסכם ו/או בסימומו, שלא במועדו, כתוצאה מהפרת ההסכם ע"י השוכרים כדי לשחרר את השוכרים מחובותיהם על פי ההסכם.

11.6. בנוסף, ומבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם זה, הרי שבתום תקופת השכירות (גם אם תסתיים השכירות על ידי הפקעת כל תוקפו של ההסכם כדין על ידי המשכירה, עקב הפרת תנאי מתנאיו על ידי השוכרים, כאמור לעיל), ובכל מקרה אחר בו חייבים השוכרים לפנות את המושכר בהתאם להסכם זה, הרי שאם לא פינו השוכרים את המושכר מכל אדם וחפץ, והחזירו את החזקה בו לידי המשכירה, הם יהיו חייבים בפיצוי מוסכם בסך של 500 ש"ח עבור כל יום איחור בפינוי מבלי לפגוע בכל סעד אחר המוקנה למשכירה עפ"י דין ועפ"י הסכם זה.

## **12. בטוחות**

12.1. להבטחת התחייבויות השוכרים שבהסכם זה, השוכרים יפקידו בידי המשכירה ערבות בנקאית בלתי מותנית על סך 5,000 ₪ צמודה למדד המחירים לצרכן ושתישאר בתוקפה 90 יום לאחר תום תקופת השכירות המקורית או האופציה הרלוונטית בהתאם לנסיבות.

12.2. הערבות הבנקאית והמחאה לביטחון יהיו להבטחת עמידת השוכרים בהתחייבויותיהם משך כל תקופת השכירות.

12.3. הערבות הבנקאית תוחזר לידי השוכרים בחלוף 90 יום ממועד פינוי המושכר על ידי השוכרים, ובכפוף למילוי המלא והמדויק של הוראות הסכם זה, לרבות אותן הוראות אשר נועדו לחול לאחר ביטול ההסכם, וכן לאחר פינוי המושכר.

12.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המשכירה תהיה רשאית להגיש את השטרות לביצוע בהוצאה לפועל לאחר שפנתה בדרישה בכתב אל מי מהשוכרים, לתשלום החוב הקיים במשלוח בדואר רשום לכתובת השוכרים שבכתורת והשוכרים לא שילמו את החוב כאמור בתוך 7 ימים מהיום בו נמסרה לשוכרת דרישת המשכירה בכתב, או מהיום בו תחשב לנמסרת על פי הסכם זה, לפי המוקדם.

## **13. שינוי הוראות ההסכם**

13.1. צד להסכם לא יראה כמוותר על זכות שקמה לו על פי הסכם זה, בשל שלא עמד על אכיפתו המיידית, ו/או בשל שנתן ארכה או שהות לצד האחר, וויתור או ארכה שניתנו, במקרה אחד, לא יראו כויתור או ארכה, במקרה אחר, בין באותו ענין ובין בעניין אחר.

13.2. הסכם זה מבטל כל הסכמה קודמת בין הצדדים, אם במצג, במו"מ, התקשרות, זיכרון דברים או בהסכם קודם אחר שנעשו בין הצדדים, עד למועד כריתת הסכם זה.

13.3. כל שינוי ו/או תוספת להוראות הסכם זה, כולן או מקצתן, יעשה אך ורק בכתב ובחתימת שני הצדדים.

## 14. תניית שיפוט

14.1. מוסכם על הצדדים כי לבית המשפט השלום וללשכת ההוצאה לפועל ולבית משפט המחוזי בתל אביב ולהם בלבד, הסמכות המקומית הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה, ענין או סכסוך בין הצדדים הנובע ו/או הקשור להסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות בהליכים שעניינם דרישות שיפוי, לרבות בדרך של הודעה לצד ג', בין נותן השירות לבין החברה.

## 15. שונות

- 15.1. מבלי לגרוע מן הסעדים העומדים לרשות הצדדים כמפורט בתנאי הסכם זה, תחולנה על הסכם זה והפרתו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א - 1970 והוראות כל דין אחר, הנוגע לעניין.
- 15.2. כל ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה בנקיטת אמצעים מצד המועצה בכל הנוגע לזכויותיה לא יישמשו כמניעה לתביעה שתוגש, אלא עם כן ויתרה המועצה על זכויותיה, באופן מפורש בכתב בלבד.
- 15.3. כל שינוי יהיה לו תוקף, רק אם הסכימו עליו הצדדים בכתב ומראש.
- 15.4. הסכם זה מבטל את כל המצגים, הסכמות ו/או הבנות קודמות שהיו לצדדים בקשר עם התקשרות זו.
- 15.5. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן כמפורט במבוא לחוזה.
- 15.6. כל הודעה אשר תשלח לאחד הצדדים בדואר רשום לפי הכתובת הרשומה דלעיל, תחשב כאילו נמסרה לו תוך 48 שעות לאחר מסירתה בבית הדואר.

## ולראייה באו הצדדים על החתום

השוכרת  
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
ו. ת.ז. \_\_\_\_\_

### אימות חתימה

הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה  
בשם \_\_\_\_\_

עו"ד, \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

המשכירה  
באמצעות ראש העיריה, גזבר המועצה,

### אימות חתימה

הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה  
בשם המשכירה מועצה מקומית כפר קרע

עו"ד, \_\_\_\_\_

יועמ"ש למשכירה

תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - \_\_\_\_\_.

"מבקש האישור" – מועצה מקומית כפר קרע ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם

"ההרשאה" – השכרת מקרקעין להפעלת עמדות רוכלות

### ביטוחי המבוטח

1. לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, מתחייב המבוטח לערוך ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת ההרשאה, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו וכן ביטוחים אשר עליו לערוך על פי דין, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של מהות ההרשאה וכן השירותים ו/או העבודות המבוצעים על ידי המבוטח (להלן: "ביטוחי המבוטח").

מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויעסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור (קוד 328).

שינוי לרעה או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי לרעה או הביטול.

הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון (קוד 309).

על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה מטעם המבוטח, על המבוטח לדרוש כי קבלני המשנה כאמור יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחי המבוטח כיסוי לפעילותם של קבלנים וקבלני משנה כאמור.

4. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בנספח ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי המבוטח.

5. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי המבוטח ו/או מי מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר ההרשאה ו/או לסביבתו לרבות נזק תוצאתי מכל סוג שהוא, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

6. מבלי לגרוע מהתחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחי המבוטח כאמור לעיל, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן ההרשאה, לכל הפחות אישור קיום ביטוח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6 (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח"), בנוסח המצ"ב לנספח זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו, וזאת ללא כל דרישה מצד מבקש האישור וכך למשך כל תקופת מתן ההרשאה וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לעשות כן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

7. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחויב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבוטח כאמור דחה תביעה כלשהי בטענה שאין בידי שאין בידי מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה וזאת מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

8. נספח ביטוח זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה יסודית של החוזה.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם: מועצה מקומית כפר קרע ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם	שם: _____	<input checked="" type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: הפעלת עמדות רוכלות	<input checked="" type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.פ.:	ת.ז.פ.:		
מען:	מען:		

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		ת. סיום	ת. תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
(302) אחריות צולבת (304) הרחב שיפוי (307) קבלנים וקבלני משנה (309) ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (315) כיסוי לתביעות המל"ל (319) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - (321) מבקש האישור (322) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (328) ראשוניות (329) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'	₪	1,000,000					צד ג'
(304) הרחב שיפוי (309) ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי (319) מעובדי המבוטח (328) ראשוניות	₪	20,000,000					אחריות מעבידים
							אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):

093- שכירויות

ביטול/שינוי הפוליסה \*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

\* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

חתימת המציע:

קול קורא- להצבת עמדות רוכלות