

מועצה מקומית כפר קרע

מכרז חיצוני מס. 20/2021

היחידה : יחידת קידום ורישוי עסקים ברשות המקומית .

תואר המשרה : מנהל יחידת קידום ורישוי עסקים

דרגת המשרה ודירוגה : בדירוג המ"ר , (מתח 38 -40) , או חוזה אישי (30%-40%) משכר מנכ"ל בכפוף לאישור משרד הפנים.

תיאור התפקיד : אחריות על הפעלת חוק רישוי עסקים תשכ"ח -1968 ברשות בהתאם לתנאים, לתקנות ולחוקי עזר עירוניים.

כפיפות: מנהל אגף הנדסה , שפ"ע ותשתיות

עיקרי התפקיד :

- א. ניהול היחידה לרישוי עסקים .
- ב. ניהול הליך קבלת רישיון עסק .
- ג. פיקוח על פעילות העסקים, בהתאם להוראות הדין הקיים ולחוקי עזר עירוניים.
- ד. הטמעת הצעדים לרפורמה ברישוי עסקים .

תנאי מקדמים

ידע והשכלה :

א. בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לתואר אקדמי בתחומים הבאים: מינהל ציבורי, הנדסה, תכנון ערים, אדריכלות או איכות הסביבה .

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. יתרון להנדסאים ולטכנאים בתחומים לעיל.

או

תעודת סמיכות לרבנות("יורה יורה")לפי אישור הרבנות הראשית.

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

א. **קורסים והכשרות מקצועיות :** המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס מנהלי רישוי עסקים, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור ככל שמועסק בחוזה אישי.

ניסיון מקצועי :

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל : ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים : לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח תיאום ובקרה, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, יתרון לבעלי ניסיון בתחומי התכנון והבנייה או היכרות עם תחום השלטון המקומי.

עבור הנדסאי רשום : ניסיון מקצועי של 3 שנים באחד או יותר מהתחומים הבאים : לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח תיאום ובקרה, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תעסוקה, פיתוח עסקי או פיתוח כלכלי, יתרון לבעלי ניסיון בתחומי התכנון והבנייה או היכרות עם תחום השלטון המקומי.

עבור טכנאי רשום : ניסיון מקצועי של 6 שנים לפחות במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות מכרז, באחד או יותר מהתחומים הבאים : אחזקה, לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח ובקרה, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תפעול.

ג. **ניסיון ניהולי :** לא נדרש.

ד. **זרישות אחרות :** שפות- ערבית ועברית ברמה גבוהה. **יישומי מחשב-** היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

"יצוגיות, שרירותיות, שימוש בסמכותיות ובאסרטיביות מול בעלי עסקים.

מועמדות למשרה תוגש במסירה ידנית למזכיר המועצה מר מוחמד כנענה עד ולא יאוחר מיום 12.07.2021 , בצירוף המסמכים שלהלן :

- קורות חיים שיכללו פירוט ניסיון מקצועי ותעסוקתי (בצירוף אישורי עבודה מתאימים ומפורטים כולל תיאור מהות ההעסקה ותאריכי העסקה מפורטים ומדויקים).
- תעודות המעידות על כישורי המועמד/ת (תעודות על השכלה רלבנטית, השתלמויות, המלצות וכיו"ב).
- שאלון למשרה פנויה - יש למלא טופס פרטים אישיים שניתן לקבל בלשכת מזכיר המועצה,
- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים- יש למלא את השאלון, שניתן לקבל בלשכת מזכיר המועצה.

***המכרז נכתב בלשון, אך מופנה לגברים ולנשים**

בברכה,
ראש המועצה
עו"ד פראס בדחי